



Nr. 2607 din 06.05.2026

A N U N Ț

privind organizarea examenului de promovare în gradul profesional imediat superior a personalului contractual din cadrul Centrului Cultural „Bucovina”

În conformitate cu prevederile H.G. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Centrul Cultural „Bucovina” organizează examen de promovare în gradul profesional imediat superior respectiv promovare pe un nivel de studii superior pentru următoarea funcție contractuală de execuție:

Inspector de specialitate gr. II S în grad profesional imediat superior **Inspector de specialitate gr. I S** la Compartimentul financiar-contabil și buget.

Examenul de promovare se organizează în data de **20.05.2026, ora 10:00**, la sediul Centrului Cultural „Bucovina” din municipiul Suceava str. Universității, nr. 48, jud. Suceava.

Bibliografia examenului de promovare:

1. Legea contabilității nr.82/1991 republicată și actualizată;
2. Ordinul nr.1140/2025 privind aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare cu modificările ulterioare ;
3. Decretul 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiunilor de casa;
4. Ordinul nr.2861/09.11.2009 - Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
5. Hotărârea nr. 714 din 13 septembrie 2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;
6. Legea arhivelor naționale nr. 16/1996 republicată;
7. Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile
8. Ordinul nr.923 din 2014 republicat privind aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar-preventiv propriu ;
9. OMFP nr. 517 din 2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug.
10. Codul fiscal adoptat prin Legea nr. 227 din 2015(Titulul IX Impozite și taxe locale, Cap VII)

Tematica examenului de promovare:

1. Bilanțul contabil conform Legii contabilității;
2. Ordonanțarea cheltuielilor;
3. Lichidarea cheltuielilor;
4. Rezervarea creditelor de angajament și creditelor bugetare;
5. Organizarea controlului financiar preventiv propriu;
6. Conținutul controlului financiar-preventiv propriu;
7. În ce condiții personalul din instituții publice are dreptul la decontarea cheltuielilor de transport;
8. Alocația zilnică de delegare;
9. Obligațiile creatorilor și deținătorilor de documente;
10. Păstrarea documentelor;
11. Păstrarea și arhivarea registrelor de contabilitate și a celorlalte documente financiar-contabile;
12. Registrele de contabilitate;
13. Organizarea controlului financiar preventiv propriu;
14. Procedura privind modul de înregistrare a angajamentelor legale și bugetare în sistemul de control al angajamentelor.
15. Ce reprezintă inventarierea patrimoniului și când se organizează;
16. Măsurile pe care trebuie să le ia ordonatorii de credite pentru buna desfășurare a inventarierii;
17. Măsurile organizatorice pe care trebuie să le ia comisia de inventariere.

Condițiile de participare la examen:

- să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate;
- să aibă o vechime de 3 ani în gradul profesional deținut;

Modalitatea de desfășurare a examenului:

Dosarul de participare la examenul de promovare se depune la compartimentul Resurse umane și secretariat în termen de **5 zile lucrătoare** de la afișarea anunțului la sediul instituției/postarea pe pagina oficială de internet www.centrulculturalbucovina.ro și va conține în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere;
- b) adeverință eliberată de structura resurse umane a instituției din care să reiasă vechimea în gradul profesional din care promovează;
- c) copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate;

Examenul de promovare constă în susținerea unei **probe scrise**. Subiectele pentru proba scrisă se stabilesc pe baza bibliografiei și a tematicii de examen.

Proba este notată individual de către membrii comisiei de examinare cu un punctaj de maximum 100 de puncte, punctajul minim de promovare fiind de 50 de puncte.

Rezultatul probei scrise de promovare se afișează la sediul Centrului Cultural „Bucovina” str. Universității, nr. 48 și se postează pe pagina de internet a instituției, www.centrulculturalbucovina.ro, în termen de **1 zi lucrătoare** de la data susținerii probei;

Depunerea și soluționarea contestațiilor.

Salariatul nemulțumit de rezultatul obținut, poate depune contestație în termen de cel mult **1 zi lucrătoare** de la data comunicării rezultatului la probă, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor poate admite sau respinge contestația, comunicarea rezultatelor se realizează în termen de **1 zi lucrătoare** de la data expirării termenului de depunere a contestației, prin afișarea la sediul Centrului Cultural „Bucovina” din mun. Suceava str. Universității, nr. 48, precum și pe pagina de internet a acestuia, www.centrulculturalbucovina.ro.

Salariatul nemulțumit de modalitatea de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Rezultatul final al examenului de promovare se afișează la sediul Centrului Cultural „Bucovina” str. Universității, nr. 48 și se postează pe pagina de internet a instituției, www.centrulculturalbucovina.ro, după expirarea termenului de depunere a contestațiilor sau în termen de **1 zi lucrătoare** de la data afișării rezultatelor contestațiilor;

Informații suplimentare pot fi obținute de la compartimentul Resurse umane și secretariat al Centrului Cultural „Bucovina”, telefon 0230/551.372.

Manager,

Călin – Constantin BRĂTEANU



Afișat astăzi 06.05.2026 la sediul Centrului Cultural „Bucovina” și postat pe www.centrulculturalbucovina.ro